



École de La Ribambelle  
500, rue Anick, Québec (Québec) G1C 4X5  
Téléphone : 418 666-4455 Télécopieur : 418 666-6285  
Courriel : [ribambelle@csdps.qc.ca](mailto:ribambelle@csdps.qc.ca)

Commission scolaire des  
**PREMIÈRES-SEIGNEURIES**  
*Inspirer pour devenir*

**L'ÉDUCATION**  
**PUBLIQUE** Des forces qui s'additionnent  
**AU QUÉBEC** Des succès qui se multiplient



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 24 mars 2021, 18 h 45, à l'école de la Ribambelle, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :**

NOM ET PRÉNOM	TITRE	PRÉSENT(E)	ABSENT(E)
Côté, Simon Pierre	Parent substitut	X	
Deschênes, François	Parent substitut	X	
Fradette, Amélie	Représentante du personnel enseignant	X	
Gagnon-Gelly, Esther	Représentante des parents		X
Huot, Nathalie	Représentante du personnel enseignant	X	
Martel, Julie	Représentante des parents		X
Nolet, Jonathan	Représentant des parents		X
Ouellet, Julie	Responsable du service de garde	X	
Ross, Marie-Christine	Représentante du personnel de soutien	X	
Roussel, Christine	Représentante du personnel enseignant	X	
Senneville, Sauphie	Représentante des parents	X	
Whittom, Geneviève	Présidente		X

### **PARTICIPAIT ÉGALEMENT**

NOM ET PRÉNOM	TITRE	PRÉSENT(E)	ABSENT(E)
Brassard, Marc-André	Directeur	X	
Tanguay, Joannie	Secrétaire	X	

### **1. ACCUEIL ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Mme Sauphie Senneville accueille les membres, constate le quorum et invite chaque membre à se présenter. Elle ouvre la séance à 18 h 49. La direction informe les membres qu'il s'est questionné concernant le quorum des parents suite à plusieurs absences. Il fera des vérifications afin de connaître les règlements.

CE # 20-21-086

### **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 24 MARS 2021**

Il est proposé et résolu que l'adoption de l'ordre du jour soit adoptée tel que présenté.

**ADOPTÉ par M. Simon-Pierre Côté**



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

CE # 20-21-087

### 3. LECTURE ET ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 DÉCEMBRE 2021

À la suite de la lecture, il est suggéré d'apporter les corrections suivantes :

Présence de M. Jonathan Nolet;

Au point 4, ajouter la phrase suivante dans le sujet « photo scolaire » : Mme Amélie Fradette questionne la direction concernant les photos de finissants ainsi que le délai de réception des photos des élèves de 6<sup>e</sup> année pour la préparation des albums de finissants.

Au point 10, dans le dernier paragraphe sur la cour d'école, supprimer la répétition « classe extérieure ».

**ADOPTÉ par Mme Nathalie Huot**

CE # 20-21-088

### 4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 15 DÉCEMBRE 2020

#### Parole au public

M. Marc-André Brassard informe les membres que les élèves sortent davantage à l'extérieur et même de leur propre classe. Le service de garde a mis en place plusieurs changements afin d'augmenter les sorties à l'extérieur et le temps dans un autre local que celui de leur propre classe. Il y a maintenant des horaires rotatifs et des locaux supplémentaires ont été ajoutés aux horaires pour les activités au service de garde afin de réduire la cohabitation des locaux avec les enseignants. Il mentionne que nous avons été très rigoureux depuis le début de l'année en ce qui concerne les règles sanitaires, mais qu'il souhaite également que les élèves puissent profiter des moments extérieurs malgré que les dîners sont écourtés. Nous souhaitons que les règles s'assouplissent, mais malheureusement les règles sanitaires doivent rester le souci premier actuellement. M. François Deschênes questionne la direction afin de voir si un suivi a été fait auprès de Mme Karine Dessureault, parent, qui avait fait une demande en ce sens. Il fera un suivi prochainement en ce qui concerne l'inquiétude qu'elle avait face au temps prévu à l'extérieur pour nos élèves.



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

### Grille-matières

Le directeur mentionne que pour l'an prochain, il n'y aura plus de notes en arts plastiques pour les élèves de 1<sup>re</sup> et de 2<sup>e</sup> année, mais que l'enseignement des arts plastiques au premier cycle se poursuit, sans trace évaluative, car 2 forment d'arts sont déjà évaluées (musique et danse).

De plus, il y aura une mesure supplémentaire pour nos élèves du préscolaire. Les enseignants auront la chance d'avoir une période supplémentaire de spécialité par cycle de 9 jours. Nous avons pris la décision que la spécialité qui sera ajoutée au préscolaire sera l'éducation physique. Ils auront donc 1 heure additionnelle par cycle pour bouger davantage et ces périodes seront en co-enseignement avec leur titulaire et l'enseignant d'éducation physique.

### Photo scolaire

Mme Sauphie Senneville questionne la direction afin de savoir si nous avons procédé à un sondage auprès des parents suite à notre première expérience avec la compagnie Magenta photographie. M. Simon-Pierre Côté nous questionne afin de savoir si des photos finissantes seront prévues pour les élèves de 6<sup>e</sup> année. Mme Joannie Tanguay informe les membres qu'aucune date n'est prévue actuellement pour ce type de photos. Actuellement avec la covid, il est plus difficile de gérer le matériel tout en se souciant des mesures sanitaires.

### Journée pédagogique

La journée pédagogique du mois de janvier qui était destiné aux glissades Tewkesbury a été remplacée par l'activité des fonds marins. La décision a finalement été prise à l'interne avec l'équipe du service de garde.

CE # 20-21-089

### **5. BONS COUPS !**

- ♥ Remerciement à l'équipe du service de garde pour le courriel de confirmation lors des journées pédagogiques ainsi que l'organisation de ces journées !
- ♥ Un gros merci aux organisateurs du carnaval sportif ! L'événement était un grand succès auprès des enfants et ils ont apprécié ces activités extérieures.



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

- ♥ Félicitations à l'OPP pour l'organisation des campagnes de financement ! Le site est très convivial pour nos familles.
- ♥ Bravo à l'équipe-école pour le support auprès de l'élève qui a perdu sa maman !
- ♥ Un gros coup de cœur au reportage qui a circulé concernant les écoles publiques. La Ribambelle était en action au cœur de ce reportage. Nous remercions toute l'équipe qui a collaboré malgré la Covid. C'était une belle occasion de montrer des côtés positifs, mais réalistes de la réalité des écoles. Nos élèves collaborent bien. Ils sont des êtres pourvus d'une bonne capacité d'adaptation.
- ♥ Le directeur lève son chapeau à l'équipe de la Ribambelle qui a tellement vécu de choses depuis 1 an. Le cheminement que nous avons fait cette année aurait pu prendre 5 à 10 ans à mettre en place. Il espère que cette situation permettra davantage de tricoter des liens et de faciliter notre travail.

CE # 20-21-090

### 6. LA PAROLE AU PUBLIC

Pas de public.

CE # 20-21-091

### 7. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU SERVICE DE GARDE

M. Marc-André Brassard fait la lecture des règles de régie interne du service de garde 2021-2022. Il répond aux questions et Mme Julie fera quelques correctifs.

**ADOPTÉES par M. Jonathan Drolet**

CE # 20-21-092

### 8. ORGANISATION SCOLAIRE 2021-2022

M. Marc-André Brassard nous informe qu'actuellement il est impossible pour nous de prévoir l'organisation scolaire de l'an prochain. Il nous manque encore plusieurs informations et celles que nous avons actuellement sont très hypothétiques. Il n'y aura pas de maternelle 4 ans l'an prochain, mais il est possible que nous devions le prévoir pour 2022-2023.

CE # 20-21-093

### 9. BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

M. Marc-André Brassard remercie l'équipe des parents qui ont pris la décision de remettre pensée au personnel de la Ribambelle avec le budget du conseil



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

d'établissement. La direction nous informe qu'un parent a approché la direction et des parents de l'OPP pour soutenir la famille d'une élève de l'école qui a perdu sa mère.

Suite à plusieurs discussions auprès des membres du personnel, nous avons mis plusieurs choses en place pour soutenir cette famille autre que d'apporter un soutien financier. En tant qu'école, nous avons un certain malaise à effectuer ce type d'aide financière. Nous préférons nous mobiliser auprès de cette famille avec des ressources de l'école.

CE # 20-21-094

### 10. BUDGET DE MI-ANNÉE

La direction nous présente le budget de mi-année. Il mentionne que nous beaucoup de besoins pour nos élèves EHDAA. De plus, nous avons les dépenses covid que nous ne pouvons pas réellement projeter actuellement. Il n'y a aucun coût pour les élèves qui accèdent au service de garde d'urgence, mais les employés doivent être rémunérés. Il y a donc plus de pertes d'argent que de revenus lors de ces périodes. Un plan de redressement sera fait sur 5 ans et nous devons faire des choix pour l'an prochain. Nous ne couperons pas dans le service direct à l'élève, mais nous devons revoir notre façon de travailler afin que chaque dollar public soit le plus optimal.

CE # 20-21-095

### 11. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS 2021-2022

La direction mentionne que nous devons statuer une date et une formule pour l'assemblée générale des parents 2021-2022 tout en pensant aux règles sanitaires.

Mme Nathalie Huot questionne la direction afin de voir s'il désire prévoir l'assemblée la même journée que les rencontres de parents ou une autre journée. Il propose de déterminer une date et que par la suite les enseignants se consulteront afin de discuter de la formule qu'ils désirent avoir.

Mme Sauphie Senneville propose la date du 14 septembre 2021.

M. François Deschênes informe les membres que les parents se mobilisent plus à se présenter à cette rencontre lorsque celle-ci a lieu la même journée que les rencontres de parents.

Mme Nathalie Huot propose également la date du 14 septembre et que la formule des rencontres de parents sera discutée avec l'équipe-école par la suite.

**ADOPTÉE à l'unanimité**



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

CE # 20-21-096

### 12. OPP

M. Marc-André Brassard fait un suivi aux membres concernant les dossiers de l'OPP.

Ils ont pris en charge les dossiers suivants :

Décoration du hall d'entrée pour Noël

Renouvellement du local polyvalent (à venir)

#### Plateforme (campagnes de financement)

Cette année, l'OPP a mis en place une boutique en ligne pour les campagnes de financement de l'école. Contrairement aux autres années, ces campagnes seront disponibles pour le reste de l'année. L'an dernier, nous avons remarqué une diminution des ventes des bûches Michaud. Nous avons donc changé la formule cette année. La répartition des profits se fera en alternance entre l'OPP et la cour d'école. Par exemple, les profits du 1<sup>er</sup> mois seront dédiés à l'OPP. Le 2<sup>e</sup> mois, les profits seront dédiés pour la cour d'école.

La boutique en ligne offre également l'achat de masques et de suçons au chocolat. Ce sont des projets 2 projets d'entrepreneuriat de Mme Jacinthe Garneau.

CE # 20-21-097

### 13. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

#### Résultats scolaires

M. Marc-André Brassard présente les bilans des résultats scolaires pour cette année en comparant les résultats de l'an dernier.

#### Tutorat

La direction informe les membres que nous avons reçu un montant de 5000 \$ pour le tutorat. Toutefois, 5000 \$ en salaire enseignant ou en enseignement à la leçon passent très vite. Ce montant équivaut environ à 5 heures par enseignant. Nous ferions plusieurs blocs de 30 minutes pour compléter les 5 heures par enseignant. Cette mesure est très politique et il y aura une énorme reddition de compte à faire par la suite. Ce montant sera dépensé en quelques semaines. La formule de tutorat sera décidée avec les membres du CPE de demain.



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

### Mesure Bien-être

Nous avons une nouvelle mesure (15022) que nous avons également un montant de 5000 \$ dédié au bien-être de nos élèves sur le plan psychosocial. Nous ajouterons du soutien dans les classes principalement avec des éducateurs du service de garde. Actuellement, nous avons quelques classes qui bénéficient de cette mesure. L'éducateur dans la classe permet d'avoir plus d'yeux sur le terrain et permet également d'intervenir auprès des élèves lors des périodes avec le titulaire, les périodes de spécialités, durant la récréation et au retour et durant les périodes de transitions. Les enseignants qui sentent avoir besoin de soutien supplémentaire dans leur classe peuvent lever le drapeau. Actuellement, nous vivons une période avec un manque de main-d'œuvre au nouveau du corps d'emploi TES. Cette mesure nous aide également à contrer les remplacements de TES restés vacants dans notre école.

### Travaux estivaux

La direction nous informe qu'une réunion de démarrage de chantier a eu lieu. Le chantier de la phase 1 débutera dès le 28 juin prochain. Toutefois, la phase 2 ne sera pas possible pour l'an prochain, mais pour l'année 2022-2023. Nous pourrions donc avoir le temps d'amasser des sommes supplémentaires pour pratiquement payer la totalité du projet. Nous n'avons rien à déboursier pour le moment, en raison de la subvention de 90 000\$. Le camp de jour ne sera pas dans notre bâtisse cet été, mais il est possible que des terrains extérieurs soient occupés par des groupes de camp d'été.

### Ventilation

Au courant des derniers mois, les tests de qualité de l'air qui ont été effectués à la Ribambelle ont dû être refaits. Les critères et les normes ont changé par la suite ce qui a fait ressortir des vulnérabilités. Nous avons eu un grand nettoyage des conduits de ventilation, effectué le changement des filtres d'air, encouragé l'ouverture des fenêtres et des portes. Ces résultats sont maintenant publics et cliquables sur le site du centre de service des Premières-Seigneuries.

### Projet éducatif

La direction mentionne que le projet éducatif est toujours en vigueur malgré la situation actuelle. Nous avons simplement des façons de faire différentes. Nous aurons des discussions en lien avec le projet éducatif avec le personnel lors des prochaines journées pédagogiques. Nous devons faire une reddition de compte, revoir les moyens et mettre les bases pour le projet éducatif 2022 à 2025.



## Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

### 14. INFORMATION DE LA PRÉSIDENTENCE

Pas de suivi.

### 15. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

Pas de suivi. Les informations seront discutées à la prochaine rencontre.

### 16. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Mme Julie Ouellet nous informe qu'elles sont en train de préparer l'année 2021-2022. De plus, les 3 journées de forces majeures deviendront des journées pédagogiques (23 avril, 7 mai et 21 mai). Nous avons eu quelques mouvements de personnel dans l'équipe du service de garde. Nous sommes enfin une équipe complète. Nous espérons garder cette stabilité jusqu'au mois de juin.

CE # 20-21-099

### 17. AUTRES SUJETS

#### Culture et ouverture sur le monde

Mme Julie Martel désire sensibiliser les membres du personnel sur la façon dont nous abordons les différentes cultures. Notre clientèle est variée. Il est même proposé que ce thème soit mis davantage à l'avant-plan.

M. Marc-André Brassard mentionne que quelques événements mineurs lui ont été rapportés et il s'engage à faire un suivi auprès du personnel pour plus de neutralité dans le choix des termes et du matériel (stéréotype, réalité culturelle, sources fiables). Il s'agit d'un sujet très actuel. Ce n'est effectivement pas un sujet qu'on aborde régulièrement.

#### Formation du conseil d'établissement

La direction nous informe qu'il y a des nouvelles capsules. Ces capsules sont obligatoires, mais nous faisons confiance aux membres pour effectuer les visionnements. L'an prochain nous aimerions consulter les élèves du 3<sup>e</sup> cycle concernant les enjeux qui touche le fonctionnement de l'école, les activités, le parascolaire et autres sujets. Il propose également de sonder les élèves pour la formule des volets de cette





**Procès-verbal  
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
de l'École de la Ribambelle**

année. Ces résultats pourront être apportés au comité AD-HOC qui se préparera à une formule pour l'an prochain. Ces résultats pourraient également nous faire part de nouvelles idées afin d'actualiser notre concept des volets. Mme Julie Martel propose un qu'un parlement étudiant pourrait être mis en place et qu'il pourrait être consulté lors de certaines décisions concernant le fonctionnement de l'école. M. Marc-André Brassard nous informe qu'actuellement il n'est pas possible de prévoir un gouvernement étudiant afin de respecter les mesures sanitaires.

**CE # 20-21-100**

**18. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE**

27 avril 2021

**CE # 20-21-101**

**19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Tous les sujets à l'ordre du jour ont été traités et la séance est levée à 21 h 20

\_\_\_\_\_  
Marc-André Brassard, directeur

\_\_\_\_\_  
Geneviève Whittom, présidente