



École de La Ribambelle
500, rue Anick, Québec (Québec) G1C 4X5
Téléphone : 418 666-4455 Télécopieur : 418 666-6285
Courriel : ribambelle@csdps.qc.ca

Commission scolaire des
PREMIÈRES-SEIGNEURIES
Inspirer pour devenir

L'ÉDUCATION
PUBLIQUE Des forces qui s'additionnent
AU QUÉBEC Des succès qui se multiplient



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 27 avril 2021, 18 h 45, à l'école de la Ribambelle (via TEAMS), à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

| NOM ET PRÉNOM | TITRE | PRÉSENT(E) | ABSENT(E) |
|-----------------------|---------------------------------------|------------|-----------|
| Côté, Simon Pierre | Parent substitut | X | |
| Deschênes, François | Parent substitut | | X |
| Fradette, Amélie | Représentante du personnel enseignant | X | |
| Gagnon-Gelly, Esther | Représentante des parents | X | |
| Huot, Nathalie | Représentante du personnel enseignant | X | |
| Martel, Julie | Représentante des parents | | X |
| Nolet, Jonathan | Représentant des parents | X | |
| Ouellet, Julie | Responsable du service de garde | X | |
| Ross, Marie-Christine | Représentante du personnel de soutien | X | |
| Roussel, Christine | Représentante du personnel enseignant | X | |
| Senneville, Sauphie | Représentante des parents | X | |
| Whittom, Geneviève | Présidente | X | |

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

| NOM ET PRÉNOM | TITRE | PRÉSENT(E) | ABSENT(E) |
|----------------------|------------------|------------|-----------|
| Brassard, Marc-André | Directeur | X | |
| Tanguay, Joannie | Secrétaire | X | |
| Selbonne, Sandra | Membre du public | X | |

1. ACCUEIL ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Mme Geneviève Whittom accueille les membres, constate le quorum. Elle ouvre la séance à 18 h 46.

CE # 20-21-138

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 27 AVRIL 2021

Il est proposé et résolu que l'adoption de l'ordre du jour soit adoptée avec les ajouts suivants :

M. Jonathan Nolet était présent et non absent.

Ajout du point varia :

Ustensiles pour les élèves



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

Mme Julie Martel questionne la responsable du service de garde concernant le prêt des ustensiles lorsqu'un enfant les a oubliés à la maison. Elle mentionne qu'un parent de son entourage lui a fait part d'une situation qui est survenue cette année. Elle mentionne qu'un enfant aurait dû manger une salade sans ustensiles. Mme Julie Ouellet nous informe qu'il arrive en effet que des élèves oublient des ustensiles. Toutefois, elle n'était pas au courant de cette situation. Elle apportera ce point lors de la prochaine rencontre avec tous les membres du service de garde. Plusieurs membres apportent des solutions. Mme Julie Ouellet informe qu'elle discutera de ces options avec les éducatrices et qu'elle prendra une décision par la suite.

Au point 4, dans le dernier paragraphe, corriger le mot "destiné" pour "destinée".

Au point 7, ajouter le nom de famille de "Mme Julie".

Au point 9, à la 2^e ligne, ajouter "une" devant le mot "pensée".

Au point 9, à la 6^e ligne, corriger le mot "apport" pour "apporter".

Au point 10, ajouter la définition de "EHDAA".

Au point 11, au 2^e paragraphe, corriger "afin de vois s'il désire" pour "afin de voir si elle désire".

Au point 12, dans le dernier paragraphe, retirer "2 projets".

Au point 13, dans le 2^e paragraphe, corriger le mot "ferions" pour "ferons".

Au point 17, dans le 3^e paragraphe, corriger le mot "touche" par "touchent" et retirer le mot "un" de la 8^e ligne.

ADOPTÉ par Sauphie Senneville

CE # 20-21-139

3. LECTURE ET ADOPTION ET SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 24 MARS 2021

À la suite de la lecture, il est suggéré d'apporter les corrections suivantes :

Reporter les points suivants à la prochaine rencontre :



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

7. Approbation des règles de vie 2021-2022

8. Approbation du plan de lutte 2021-2022

ADOPTÉ par

CE # 20-21-140

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 24 MARS 2021

Quorum au conseil d'établissement

M. Marc-André Brassard nous informe que pour avoir un quorum lors d'une rencontre, il faut avoir 50 % des membres + 1 personne. Il faut que 50 % des membres présents soient des parents. Il faut donc un minimum de 3 parents pour qu'une rencontre puisse avoir lieu.

Organisation scolaire

La direction informe les membres qu'il est encore trop tôt pour présenter l'organisation scolaire de l'an prochain. Toutefois, elle nous informe que l'an prochain nous aurons 16 classes au lieu de 15 classes. Nous avons une déclaration de la clientèle le 3 mai prochain ce qui nous permettra d'avoir une meilleure vue d'ensemble. Le local d'anglais sera dorénavant un local de classe et le local polyvalent sera dorénavant le local d'anglais.

Culture sur le monde

M. Marc-André Brassard nous informe que lors de la dernière assemblée, un message pour la neutralité des contenus proposés a été fait auprès de l'équipe.

CE # 20-21-141

5. BONS COUPS !

- ♥ Les membres parents désirent remercier tous les enseignants pour l'organisation et le support lors de l'enseignement à distance.
- ♥ Une pensée pour la patience que les enseignants ont eue avec nos enfants durant ce confinement à la maison.



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

- ♥ La direction tient à féliciter Mme Catherine Gingras qui a été sélectionnée pour faire partie du Comité d'Engagement Réussite des Élèves (CERE) de la CSSDPS.
- ♥ M. Marc-André Brassard tient à féliciter Mme Nathalie Gamache et Mme Joannie Tanguay pour leur implication au comité "Rêvons nos écoles" pour la future école de Ste-Brigitte de Laval.
- ♥ Coup de cœur pour le projet "La traverse du Canada" malgré le confinement !
- ♥ Félicitation au comité environnement pour leur projet de distribution d'arbres !
- ♥ La direction tient à remercier Mme Chantal Blouin pour la gestion de l'enseignement à distance au service de garde et pour son implication auprès du déploiement des outils technologiques dans nos familles !

CE # 20-21-142

6. LA PAROLE AU PUBLIC

Mme Jeanne Loubier questionne la direction concernant les récréations qui ont eu lieu dans le stationnement de la rue Perroteau. M. Marc-André Brassard précise que nous avons dû revoir à notre plan de récréation dû à la fonte des neiges et au respect des bulles classes. Temporairement, les élèves de 5^e et de 6^e année étaient prévus dans cette zone afin de permettre le respect des règles sanitaires.

CE # 20-21-143

7. APPROBATION DES RÈGLES DE VIE 2021-2022

Ce point sera traité lors de la prochaine rencontre.

CE # 20-21-144

8. APPROBATION DU PLAN DE LITTE 2021-2022

Ce point sera traité lors de la prochaine rencontre.

CE # 20-21-145

9. APPROBATION DE L'HORAIRE DU 22 JUIN 2021

La direction informe les membres que le personnel a été sondé concernant l'horaire du 22 juin prochain. Il y avait 3 scénarios possibles pour la dernière journée d'école du 22 juin. La première option serait de faire un horaire continu (8 h 02 à 13 h 02) avec le maintien des spécialités. La deuxième option serait de faire 2 journées en une (fin des classes vers 20h55 et congé le 22 juin). La troisième option serait un horaire régulier.

Le personnel propose donc l'option de l'horaire continu.



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

APPROUVÉE à l'unanimité.

CE # 20-21-146

10. APPROBATION DES SORTIES ÉDUCATIVES DU SDG ET DES FRAIS DES JOURNÉES PÉDAGOGIQUES 2021-2022

La direction nous présente les sorties éducatives du service de garde ainsi que les coûts associés. Nous préparons une année au service de garde comme s'il n'y avait pas de Covid, mais nous devons toujours avoir en tête ces changements. Les frais des journées pédagogiques pour l'année s'élèvent à 95,21 \$. Mme Julie Ouellet mentionne que les inscriptions seront toujours par "Google forms". Mme Julie Ouellet répond aux questions et aux commentaires.

APPROUVÉE par Mme Sauphie Senneville.

CE # 20-21-147

11. CONSULTATION SUR LES CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION

La direction précise le rôle des critères de sélection de la direction. C'est un outil d'accompagnement. Mme Nathalie Huot mentionne que les critères de sélection représentent bien notre direction actuellement. Une correction au paragraphe 3 "assurant" au lieu de "assure" sera apportée. Mme Caroline Whittom s'engage à acheminer cette lettre à la CSSDPS.

CE # 20-21-148

12. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

M. Marc-André Brassard nous informe que dans les prochains mois, un remboursement sera fait à tous les parents de l'école concernant les volets 2020-2021. Les parents recevront des informations plus précises éventuellement.

La direction nous présente un plan de la cour d'école (phase 1 et phase 2). M. Stéphane Nolet questionne la direction afin de voir si des sections seront clôturées. M. Brassard informe qu'aucun ajout de clôture est prévu actuellement. M. Stéphane Nolet mentionne qu'actuellement le parc roulant est un point chaud de la Ribambelle.

Il nous informe également que demain il y aura des tests de sol. Les frais pour ces tests seront de 4 000 \$ au lieu de 10 000 \$.



Procès-verbal du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'École de la Ribambelle

| | |
|----------------|--|
| CE # 20-21-149 | 13. INFORMATION DE LA PRÉSIDENTE Mme Geneviève Whittom nous informe que plusieurs parents sont inquiets concernant la sécurité autour de l'école. Elle nous propose quelques solutions que d'autres écoles ont mises en place (service de valet, capsules vidéo faites par des élèves qui sensibiliseront davantage les parents, etc.). |
| CE # 20-21-150 | 14. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS Mme Geneviève Whittom mentionne qu'à la CSSDPS il y a 134 cas d'intimidation qui ont été déclarés pour toutes les écoles de la CSSDPS. Ils ont également discuté de plusieurs sujets tels que : <ul style="list-style-type: none">✓ Photographes coup de cœur✓ Résolution négociation des enseignants✓ Nouveau code vestimentaire du Mont-Sainte-Anne✓ Nouvelle école secondaire de Charlesbourg✓ Nouveau programme au préscolaire |
| CE # 20-21-151 | 15. INFORMATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT Pas de suivi. |
| CE # 20-21-152 | 16. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE Mme Julie Ouellet nous informe qu'ils sont maintenant rendus des pros de l'organisation des services de garde d'urgence. Durant cette période, plusieurs éducateurs ont fait du perfectionnement. Elle nous informe également que l'activité du 4 juin (Ranch du Massif du sud) prévue pour la journée pédagogique sera annulée en raison des mesures sanitaires. Cette journée aura le thème des années 80. |
| CE # 20-21-153 | 17. AUTRES SUJETS <u>Résolution pour les mesures protégées</u> M. Marc-André Brassard nous informe qu'il devra faire une reddition de compte pour les mesures protégées. Il explique que ces mesures ne peuvent être dépensées seulement |



**Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'École de la Ribambelle**

à ce qu'elles sont destinées. Il fait la lecture de la résolution que doit adopter le conseil d'établissement.

ADOPTÉE à l'unanimité

CE # 20-21-154

18. DATE DE LA PROCHAINE SÉANCE

8 juin 2021

CE # 20-21-155

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ont été traités et la séance est levée à

Marc-André Brassard, directeur

Geneviève Whittom, présidente